

Bygherreforeningens vedtægter

Revideret den 4. juni 2004 og den 25. juni 2010

§ 1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Bygherreforeningen i Danmark.

Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.

§ 2 Formål

Foreningens formål er at fremme en positiv, samfundsansvarlig udvikling i dansk byggeri, herunder en forbedring af kvalitet og produktivitet i bygge- og anlægssektoren, gennem

- at være forum for drøftelser, formulering og formidling af professionelle danske bygherrers fælles holdninger med henblik på at varetage bygherrernes interesser
- at øve indflydelse på byggeriets rammebetingelser gennem saglig dialog, aktiv deltagelse og samarbejde
- at etablere og fremme en systematisk erfaringsudveksling mellem medlemmerne
- at medvirke til udvikling af ny viden og værktøjer til støtte for medlemmernes arbejde
- at sikre tilbud om faglig udvikling og vedligehold til de ansatte hos medlemmerne.

§ 3 Medlemskab

Som medlemmer af foreningen optages statslige bygherrer, kommunale og regionale bygherrer, boligselskaber, byfornylsesselskaber og forretningsførerselskaber, private bygherrer og bygningsforvaltere, bygherrerrådgivere, ejendomsbesiddere med aktiv bygningsforvaltning samt øvrige bygherrevirksomheder, som udøver aktiv, permanent og professionel bygherrevirksomhed. Den virksomhed, som udøves af optagelsesberettigede bygherrer, kan omfatte nybygnings-, anlægs-, renoverings- samt vedligeholdelsesaktiviteter.

Virksomheder, som enten selv eller indirekte som en del af en koncern har tilknytning til interesseorganisationer for udførende byggeri- og anlægsvirksomheder, eller til rådgivere og leverandører inden for bygge- og anlægsområdet, kan ikke optages som medlemmer af foreningen. Det samme gælder virksomheder, for hvilke det er en væsentlig del af omsætningen at udføre entrepriser- eller projekteringsopgaver inden for bygge- og anlægsområdet.

Bestyrelsen kan uanset foranstående beslutte, at en virksomhed eller person, der ansøger herom, optages som medlem. Beslutningen træffes ud fra et kvalificeret skøn, hvori indgår en vurdering af, om ansøgeren uden bindinger vil kunne arbejde for foreningens formål, og om ansøgeren antages at kunne bidrage positivt til foreningens virksomhed. Bestyrelsen kan beslutte, at omfanget af sådant medlemskab begrænses. Bestyrelsen kan ud fra tilsvarende vurdering beslutte, at medlemskab skal ophøre.

§ 4 Årsmødet

Årsmødet er foreningens højeste myndighed.

Ordinært årsmøde afholdes efter bestyrelsens nærmere bestemmelse i Danmark i april eller maj måned.

Det ordinære årsmøde har følgende dagsorden:

- Bestyrelsens årsberetning
- Vedtagelse af hovedlinjer for foreningens arbejde i det kommende år
- Godkendelse af revideret årsregnskab og fastlæggelse af kontingent for det kommende år
- Medlemsforslag
- Valg af bestyrelse
- Valg af revisor
- Eventuelt

Indkaldelse til årsmødet sker ved udsendelse af dagsorden for årsmødet til foreningens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Den udsendte dagsorden vedlægges det reviderede årsregnskab samt eventuelle medlemsforslag til behandling på årsmødet. Indkaldelsen vedlægges endvidere fuldmagtsblanket, som skal tilbagesendes til Foreningens sekretariat og være dette i hænde senest 5 dage før årsmødet med angivelse af, hvem der på medlemmets vegne afgiver stemmer på årsmødet.

Årsmødet ledes af en af forsamlingen valgt dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

På årsmødet har hvert medlem én stemme, og alle beslutninger, bortset fra beslutninger om vedtægtsændringer og om opløsning af foreningen, vedtages med simpelt stemmeflertal.

Til vedtagelse af beslutning om ændring af foreningens vedtægter eller opløsning kræves dog, at 2/3 af Foreningens medlemmer er til stede på årsmødet, og at forslaget vedtages af mindst 2/3 af de fremmødte stemmer.

Er der ikke på årsmødet repræsenteret 2/3 af samtlige medlemmer, men forslaget er vedtaget med 2/3 af de fremmødte stemmer, indkaldes snarest muligt, dog senest inden 3 måneder, til et nyt møde, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de fremmødte stemmer uden hensyn til antallet af mødende.

Et medlem af foreningen kan lade sig repræsentere og give stemme på årsmødet ved skriftlig og dateret fuldmagt til et andet medlem af Foreningen.

§ 5 Bestyrelse

Foreningens arbejde ledes af en bestyrelse på 9 personer, der vælges på foreningens ordinære årsmøde blandt medarbejdere hos medlemmerne. Bestyrelsens medlemmer virker i bestyrelsen for foreningens interesser som helhed, og møder derved ikke med mandater fra bestemte medlemsgrupper. Ved valg af medlemmer til bestyrelsen skal årsmødet sikre, at der i bestyrelsen er bred repræsentation for medlemsvirksomhederne, herunder at synspunkter fra de største bygherretyper er repræsenterede.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmer vælges med forskudte valgperioder således, at 5, respektive 4 medlemmer er på valg hvert år. Bestyrelsesmedlemmer kan genvælges.

Hvis et bestyrelsesmedlem forlader sin stilling som medarbejder hos medlemmet og ikke får ansættelse hos et andet medlem, udtræder vedkommende af bestyrelsen.

På årsmødet vælges desuden en første og anden suppleant, hvoraf den ene (i rækkefølge) ved et ordinært bestyrelsesmedlems udtræden i utide, indtræder i bestyrelsen. Den indtrådte suppleant overtager det oprindelige bestyrelsesmedlems valgperiode.

Bestyrelsen, der konstituerer sig selv umiddelbart efter årsmødet, vælger ved afstemning blandt sine medlemmer en formand og en næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsesmøder afholdes enten én gang i kvartalet eller efter en ved årets begyndelse fastlagt mødeplan. Herudover kan et bestyrelsesmøde afholdes, når formanden skønner, at der er behov herfor, eller når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Skriftlig mødeindkaldelse med dagsorden udsendes 10 dage inden mødets afholdelse.

Bestyrelsesbeslutninger træffes ved almindeligt flertal blandt de fremmødte bestyrelsesmedlemmer. Der føres referat over drøftelserne på bestyrelsens møder.

§ 6 Sekretariat

En til bestyrelsen knyttet sekretariatsfunktion står for den daglige varetagelse af foreningens formål.

Sekretariatet skal

- varetage foreningens interesser i den faglige og politiske debat i samspil med formand og bestyrelse
- være aktiv og meningsdannende på Bygherreforeningens vegne gennem deltagelse i konferencer, møder m.m. samt skriftlige bidrag til pressen
- servicere foreningens arbejdsgrupper

Sekretariatet bistår formanden og bestyrelsen ved planlægning af bestyrelsesmøder, årsmøder m.v. og sørger for, at bestyrelsen modtager al væsentlig information i forbindelse med foreningens virke.

§ 7 Tegningsret

Foreningen tegnes ved underskrift af bestyrelsesformanden og ét bestyrelsesmedlem i forening eller af 3 bestyrelsesmedlemmer.

§ 8 Hæftelse

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 9 Udmeldelse

Udmeldelse finder sted skriftligt til foreningens sekretariat senest med 6 måneders varsel til regnskabsårets udgang.

§ 10 Revision

Foreningens årsregnskab revideres af en statsautoriseret revisor, der vælges af årsmødet.

§ 11 Regnskab

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og opgøres under hensyntagen til tilstedeværende værdier og forpligtelser. Der foretages de afskrivninger, der besluttet af bestyrelsen.

Underskud, der overføres til et efterfølgende regnskabsår, skal dækkes forlods af et eventuelt senere overskud.

§ 12 Ophør

Ved opløsning af foreningen skal en eventuel formue anvendes til velgørende formål efter årsmødets valg.

Ingen medlemmer har ved opløsning eller ved udmeldelse af foreningen noget krav på foreningens formue.

Vedtægterne erstatter de tidligere vedtægter af 17. juni 1999 og af 4. juni 2004.