
VEJLEDNING TIL DIMENSIONERINGSMODEL

I 2011 blev det politisk besluttet, at der skal indskrives krav om praktikanter i Region Hovedstadens entreprisekontrakter - uddannelsesklausul. Klausulen indebærer en 10 % målsætning om, at entreprenører har 1 lærlingeårsværk per 10 ansatte håndværker i projekter og entrepriseopgaver, der er egnede til at beskæftige praktikanter. Som beskrevet i Region Hovedstadens paradigmer, har den rådgiver, der er tilknyttet projektet, ansvaret for at vurdere, om projektet er egnet til at stille krav om at beskæftige praktikanter og beregne kravets størrelse.

1.1 Egnethedsvurdering af byggeanlægsprojektet

Som det fremgår af Region Hovedstadens paradigmer, har den rådgiver, der er tilknyttet projektet, ansvaret for at vurdere, om projektet er egnet til at stilles krav om praktikanter. Projektet skal have en varighed af minimum 6 måneder og enten lønomkostninger på minimum 4 mio. kr. ekskl. eller kontraktværdi på minimum 5 mio. kr. ekskl. Moms.

1.2 Dimensionering

Som det fremgår af Region Hovedstadens paradigmer, har den rådgiver, der er tilknyttet projektet, ansvaret for at udarbejde et kvalificeret skøn over, hvor mange praktikant-årsværk der med rimelighed kan kræves beskæftiget af entreprenøren i forbindelsen med udførelsen af projektet. Fx skal der tages højde for, hvis en uhensigtsmæssig stor del udgøres af specialarbejde, eller materialeleverancer.

Det kan være svært at beregne og vurdere, om en entrepriseopgave udløser mange, færre eller slet ingen lærlinge/praktikanter. Derfor har Region Hovedstaden fået hjælp til at udarbejde et Dimensioneringsstøtteværktøj og en Vejledning, der beskriver fremgangsmåden og de forskellige input, der bør tages højde for, når værktøjet/modellen udfyldes.

Arket Dimensionering indeholder skema til selve dimensioneringen af kravet som stilles i entrepriseudbuddet. I skemaet er der mulighed for at opdele en større entreprise i mindre fagområder. Fagområder kan vælges fra en liste, som samtidig overfører standardtal for arbejdet. Derudover omregnes automatisk til antal praktikanttimer og årsværk. Der er mulighed for manuelt at tilpasse tal i de fleste kolonner.

Arket benyttes umiddelbart inden entrepriseudbud jf. Region Hovedstadens Notat "Praktikanter i Region Hovedstadens udbud af bygge- og anlægsprojekter" med tilhørende bilag til fastsættelse af krav om praktikanter i entreprisekontrakten. Vejledning til indtastning i arket findes på de efterfølgende sider.

1.3 Standardtal

I arket findes en række opslagsværdier for lønandel, andel fagrelevant arbejde og andel praktikanter (sidstnævnte angivet til 10% som standard). Værdierne er erfaringstal, som er udarbejdet i samarbejde mellem udvalgte rådgivere og entreprenører. Der er så vidt muligt taget højde for fagområdernes indhold af eksempelvis farligt arbejde, ufaglært arbejde, lønudgift kontra leverancer mv.

Standardtallene kan benyttes som forslag til dimensioneringen, men kan af gode grunde ikke håndtere alle situationer. Det vil derfor i nogle tilfælde være nødvendigt at justere tallene manuelt. Dettles gøres ved at skrive en ny værdi i dimensioneringsarket. Værdien farves, så det fremgår at den er ændret.

1.4 Praktikantplan

Efter kontrahering og frem til aflevering benyttes praktikantplanen løbende i det opfølgende arbejde. Entreprenøren udfylder og returnerer bemandingsplanen inden opstart af arbejdet. Her angives det forventede antal praktikanter på pladsen månedsvis i byggeperioden. I løbet af byggeperioden opdateres arket med den faktiske bemanding af praktikanter, som registreres på byggemøderne.

1.5 Bilag D (Afrapportering)

Bilag D benyttes internt i Region Hovedstaden til månedlig afrapportering. Byggeledelsen fremsender udfyldt skema til bygherres projektleder, som på baggrund af de indberettede tal og praktikantplanen kan iværksætte tiltag for at imødekomme eventuelle afvigelser fra planen.

2. Dimensionering – input

2.1 Fagområde

Fagområde vælges som udgangspunkt fra en foruddefineret liste. Listen åbnes ved tryk i feltet. Fagområderne dækker de fleste arbejder i byggeprocessen og er koblet til standardværdier i nogle af de øvrige felter. Der kan indtastes andre fagområder i feltet. I så fald skal de lysegrå felter udfyldes manuelt for rækken.

2.2 Note / henvisning til TBL

Der kan indtastes en beskrivelse, som blandt andet kan benyttes i forbindelse med underopdeling af fagområder. Alternativt kan der skrives reference til tilbudslisten.

2.3 Rådgivers kommentar

Rådgivers kommentering af dimensioneringen er afgørende for dialogen med bygherres projektleder og efterfølgende med entreprenøren. Her bør angives

antagelser, forudsætninger mv. Ved fravigelser fra standardtallene skal denne altid begrundes.

Der kan indtastes yderligere kommentarer i skemaet under dimensioneringsskemaet ved behov. Linjer fra dimensioneringsskemaet overføres automatisk.

2.4 Budget

Budget for fagområdet kan som oftest findes i projekt materialet. Tallet indtastes i hele kr.

2.5 Nettolønudgift

Nettolønudgift i % indsættes automatisk baseret på erfaringstal.

Nettolønudgiften udgør budgetsummen fratrukket materialeomkostninger.

Værdien kan ændres ved at indtaste en ny værdi i feltet. Ændres værdien, vil den samtidig skifte farve. Ønsker man at rette tilbage til standardværdien, kopieres formlen fra et felt i samme kolonne.

2.6 Andel fagrelevant

Andel fagrelevant i % indsættes automatisk baseret på erfaringstal. Værdien angiver andelen af arbejdet som udgøres af fagrelevant arbejde i forhold til de opstillede læringsmål i praktikplanen.

Værdien kan ændres ved at indtaste en ny værdi i feltet. Ændres værdien, vil den samtidig skifte farve. Ønsker man at rette tilbage til standardværdien, kopieres formlen fra et felt i samme kolonne.

2.7 Andel praktikanter

Andel praktikanter indsættes automatisk til 10%. Værdien kan ændres ved at indtaste en ny værdi i feltet. Ændres værdien, vil den samtidig skifte farve.

Ønsker man at rette tilbage til standardværdien, kopieres formlen fra et felt i samme kolonne.

2.8 Fagrelevant lønudgift, Lønudgift praktikanter, Antal årsværk, Antal timer

Felterne er låste og beregnes automatisk jf. beregningsmetode i Region Hovedstadens paradigmer.

Summen af antal årsværk, som beregnes i bunden af skemaet, benyttes i kontrakten med entreprenøren.

Fagområde vælges fra Drop-Down liste eller indtastes manuelt efter behov

Note eller henvisning udfyldes hvor det er relevant, f.eks. ved underopdeling af fagområder

Budget for posten indtastes. Findes som regel fra successiv kalkulation

Fagrelevant lønudgift, lønudgift praktikanter, antal årsværk og antal timer beregnes automatisk

Dobbelklik åbner denne vejledning

Projekt navn		Entreprise	
Projekt nummer		Rådgiver	
Dato		Godkendt af PL/bygherre	

Årsløn	420.000
Timer/år	1.924



ID	Fagområde	Note/henvisning til TBL	Rådgivers kommentar (evt. henvisning)	Budget. Kr. ekskl moms	Nettolønudgift, %	Andel fagrelevant, %	Andel praktikanter %	Fagrelevant Lønudgift	Lønudgift praktikanter	Antal årsværk	Antal timer
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
Total				- kr.							

Rådgivers kommentar udfyldes med relevante oplysninger og forudsætninger for beregningen

Nettolønudgifter indsættes automatisk som erfaringstal, men kan ændres manuelt efter behov

Andel fagrelevant indsættes automatisk som erfaringstal, men kan ændres manuelt efter behov

Andel praktikanter indsættes automatisk som 10 %, men kan ændres, hvis særlige forudsætninger er gældende